



Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум  
имени А.В. Яковлева»



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о режиме занятий обучающихся  
основного общего образования на базе 8 классов обучения  
в ГБПОУ «Челябинский государственный промышленно-  
гуманитарный техникум имени А.В. Яковлева»**

Челябинск, 2019

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора от 25.02.2019 г. № 177

**ПРИНЯТО С УЧЕТОМ  
МНЕНИЯ**

Совета Учреждения.  
Протокол от 21.02.2019 г. № 3  
Совета родителей.  
Протокол от 15.02.2019 г. № 3  
Студенческий совет  
Протокол от 21.02.2019 г. № 6

**ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ  
РЕДАКЦИЯ**

01.03.2019  
первая

## 1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А.В. Яковлева» (далее – ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»), реализующего образовательные программы основного общего образования.

- Федерального закона от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 26 ноября 2010 года № 1241, от 22 сентября 2011 года № 2357, от 18 декабря 2012 года № 1060, от 29 декабря 2014 года № 1643, от 18 мая 2015 года № 507 от 31 декабря 2015 года № 1576;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 29 декабря 2014 года № 1644, от 31 декабря 2015 года № 1577;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 марта 2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (в редакции Приказов Минобрнауки России от 03.06.2008 № 164, от 31.08.2009 № 320, от 19.10.2009 № 427, от 10.11.2011 № 2643, от 24.01.2012 № 39, от 31.01.2012 № 69);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. N 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями, внесенными постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 29 июня 2011 года № 85, от 25 декабря 2013 года № 72, от 24 ноября 2015 года № 81 (далее - СанПиН);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 10 сентября 2015г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Устава ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева».

- Настоящее Положение устанавливает общий режим занятий обучающихся в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева».

- Настоящее положение рассматривается и принимается Советом ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева», вступает в силу после утверждения приказом директора ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» и действует до момента введения нового Положения.

## **2. Режим образовательной деятельности**

2.2. Начало учебного года в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» 01 сентября.

2.3. Продолжительность учебного года: в 9 классе - 34 недели без учёта государственной итоговой аттестации.

2.4. В ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» учебный год делится на триместры.

2.5. Для профилактики переутомления обучающихся предусмотрено равномерное распределение периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул не менее 30 календарных дней (осенние, зимние и весенние каникулы). Сроки каникул определяются календарным учебным графиком.

2.6. . Шестидневная рабочая неделя - в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» в 9 классах.

2.7. Учебные занятия начинаются не ранее 8.00 часов. Проведение уроков до 8.00 не допускается.

2.8. ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» работает в две смены. Обучение в 9 классах в первую смену.

2.9. Общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки на обучающихся не превышает требований, установленных в таблице 1 (согласно СанПиН).

Таблица 1

**Гигиенические требования к максимальному общему объему недельной образовательной нагрузки обучающихся**

Классы	Максимально допустимый недельный объем нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах)**	
	при 6-ти дневной неделе, не более	Независимо от продолжительности учебной недели, не более
9	36	10

2.10. Максимально допустимая аудиторная недельная нагрузка включает обязательную часть учебного плана и часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений.

2.11. Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

2.12. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, используются для проведения общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и других мероприятий.

2.13. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года.

2.14. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой аудиторной недельной нагрузки в течение дня (согласно СанПиН) составляет:

- для обучающихся 9 классов - не более 8 уроков.

2.15. Между началом индивидуально-групповых, факультативных занятий и элективных курсов, между началом занятий по направлениям внеурочной деятельности и последним уроком устраивается перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

2.16. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.17. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели:

- для обучающихся предметы естественно-математического профиля чередуются с гуманитарными предметами.

2.18. Продолжительность урока не превышает 45 минут, Плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам составляет 60 - 80%.

2.19. Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели обучающиеся имеют облегченный учебный день в четверг или пятницу.

2.20. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены - не менее 20 минут..

2.21. С целью профилактики утомления, нарушения осанки и зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз.

2.22. Во время урока чередуются различные виды учебной деятельности (за исключением контрольных работ). Средняя непрерывная продолжительность различных видов учебной деятельности обучающихся (чтение с бумажного носителя, письмо, слушание, опрос и т.п.) в 9 классах - 10-15 минут. Расстояние от глаз до тетради или книги должно составлять не менее 30-45 см.

2.23. Продолжительность непрерывного использования в образовательной деятельности технических средств обучения устанавливается согласно таблице 2 (согласно СанПиН).

Таблица 2

**Продолжительность непрерывного применения технических средств обучения на уроках**

Классы	Непрерывная длительность (мин.), не более					
	Просмотр статических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	Просмотр телепередач	Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	Прослушивание аудиозаписи	Прослушивание аудиозаписи в наушниках
9	25	30	30	25	25	25

2.24. После использования технических средств обучения, связанных со зрительной нагрузкой, проводится комплекс упражнений для профилактики утомления глаз, а в конце урока - физические упражнения для профилактики общего утомления.

2.25. Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет не более 35-минут.

2.26. Непрерывная продолжительность работы обучающихся непосредственно с интерактивной доской на уроках не должна превышать 10 минут. Суммарная продолжительность использования интерактивной доски на уроках составляет не более 25 не более 30 минут при соблюдении гигиенически рациональной организации урока (оптимальная смена видов деятельности, плотность уроков 60-80 %, физкультминутки).

2.27. С целью профилактики утомления обучающихся не допускается использование на одном уроке более двух видов электронных средств обучения.

2.28. Для удовлетворения биологической потребности в движении независимо от возраста обучающихся рекомендуется проводить не менее 3-х учебных занятий физической культурой (в урочной и внеурочной форме) в неделю, предусмотренных в объеме общей недельной нагрузки. Заменять учебные занятия физической культурой другими предметами не допускается.

2.29. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательной деятельности обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

2.30. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

2.31. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

2.32. Уроки физической культуры целесообразно проводить на открытом воздухе. Возможность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеоусловий (температуры,

относительной влажности и скорости движения воздуха). В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводят в зале.

2.33. Моторная плотность занятий физической культурой должна составлять не менее 70%.

2.34. К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника. Его присутствие на спортивных соревнованиях и на занятиях в плавательных бассейнах обязательно.

2.35. На уроках технологии, предусмотренных образовательной программой, чередуются различные по характеру задания. Не следует на уроке выполнять один вид деятельности на протяжении всего времени самостоятельной работы.

2.36. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах) -, в 9 классах - до 3,5 ч.

2.37. При проведении итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2 дней. При продолжительности экзамена 4 и более часа, необходима организация питания обучающихся.

### **3. Обеспечение пропускного режима при посещении ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»**

3.1. В целях обеспечения безопасности обучающихся, проведения противодиверсионных и антитеррористических мероприятий, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм при организации образовательной деятельности, а также достижения обучающимися требований федерального государственного образовательного стандарта и соблюдения режима занятий обучающихся участники образовательных отношений в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» устанавливают следующие правила посещения ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева».

Ответственным за организацию и обеспечение пропускного режима в здании ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» назначаются вахтер и дежурный администратор. Пропускной режим в учебное время осуществляется вахтером образовательного учреждения, дежурным администратором, учителем дежурного класса (в соответствии с графиками дежурства).

3.2 При определении времени посещения школы родители (законные представители) обучающихся и иные лица исходят из необходимости соблюдения целостности и непрерывности образовательной деятельности, учитывают расписание



занятий, приемные часы администрации школы и часы работы объединений дополнительного образования. Посещение возможно не ранее 7 часов 45 минут и не позднее 20 часов.

3.3 Местом ожидания посетителями обучающихся устанавливается фойе первого этажа перед постом вахты.

3.4 При посещении ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» родителям (законным представителям) и иным лицам необходимо иметь с собой документ, удостоверяющий личность.

3.5 При первом требовании вахтера, дежурного администратора, дежурного учителя любой посетитель ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева», не являющийся обучающимся или сотрудником ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева», обязан предъявлять документ, удостоверяющий личность, указывать цель и время посещения, ставить об этом роспись в журнале посещения.

3.5 При возникновении необходимости встретиться с сотрудниками ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» целесообразно планировать с ними время и место данной встречи.

3.6 Для запланированной встречи с сотрудниками ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» рекомендуется предварительно договориться с работником техникума (по телефону, через дневник,.) о времени и месте встречи.